

العرض الفني

اسم الدورة التدريبية	نظم التحفيز والحفاظ على الموارد البشرية MAN 114
تاريخ التنفيذ	يحدد لاحقاً بالتعاون مع الجهات المستفيدة.
الاهداف	في نهاية هذا البرنامج، يتوقع أن يكون المشاركون قادرين على: ١- وضع نظم فعالة لتنمية الدافعية لدى العاملين. ٢- التمييز الدقيق بين أنواع الحوافز. ٣- تطبيق أساليب وأنظمة جيدة لتحفيز العاملين. ٤- تطبيق مداخل التطوير التنظيمي لتحفيز العاملين. ٥- استخدام أساليب التقييم الموضوعي والعادل لأداء العاملين. ٦- تحديد العلاقة بين نظم التحفيز، والرضا الوظيفي.
الفئات المستهدفة	رؤساء الأقسام والمشرفون ومن في حكمهم وأعضاء الأجهزة والوحدات بإدارة الموارد البشرية والتدريب والتطوير الإداري، والمرشحون لشغل هذه الوظائف.
الوصف / المحتوى	١- العنصر البشري مصدر لتحقيق الميزة التنافسية. ٢- الاستثمار في الموارد البشرية. ٣- العلاقة بين الدوافع والحوافز والسلوك الإنساني. ٤- أنواع الحوافز: المادية والمعنوية. ٥- دور ومداخل التطوير التنظيمي لتحفيز العاملين. ٦- أساليب التقييم الموضوعي والعادل لأداء العاملين. ٧- الرضا الوظيفي.
أساليب التدريب	١ - المحاضرات النظرية. ٢ - المناقشات الشفهية. ٣ - جلسات عصف ذهني. ٤ - ورش عمل. ٥ - تمثيل الأدوار .
مدة الدورة	٥ أيام
عدد الساعات	٢٥ ساعة
عدد المتدربين	(٢٥-٢٠) تكلفة الدورة رقماً بالريال السعودي
تكلفة الدورة كتابية بالريال السعودي	ريال (شامل تذاكر وتنقلات ومعيشة وسكن المدرب، والحقائب التدريبية، والقرطاسيات والاقلام الخاصة بالمتدربين، و كوفي بريك للمتدربين)

United Arab Emirates

Emirates Towers, Level 41 Sheikh Zayed Road
Dubai-UAE. P.O Box 3103

Tel.:0097143132317

Kingdom of Saudi Arabia

Khobar Gate Tower
King Fahad Street , Khobar 31952

Tel.: 00966133308334

Kingdom of Saudi Arabia

101 Business Tower, 8th Floor
Al Jubail 35513, Bldg# 9278 ,KSA

Tel.: +966 13 361 5552

Training Offer **MAN 114**

Course Topic	Incentive Systems and Maintaining Human Resources
Date	To Be Determined With Beneficiary
Course Objectives	<p>By the end of this course participants, should be able to:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Develop effective systems for motivating workers -Careful distinguish between types of incentives. -The application of good methods and systems to motivate employees. - The application of the entrances of organizational development to motivate employees. -The use of objective and fair assessment methods for the performance of employees. -Determine the relationship between motivation systems, and job satisfaction.
Audience Target	<p>Heads Of Departments, Supervisors, Human Resources Management, Training and Management Development, and candidates for these jobs.</p>
Contents/Description	<ul style="list-style-type: none"> -The human element as a source of competitive advantage. -Investment in human resources. -Types of incentives: moral and financial -Relationship between motivations and incentives and human behavior. -The role and entries of regulatory development to motivate employees. -Methods to objective and fair evaluation -Workers satisfaction <p>1- Lecture</p> <p>2. Discussion.</p> <p>3. Brainstorming.</p> <p>4- workshop</p> <p>5- Role play</p>
Training Strategies	
Duration	5 Days
Venue	

United Arab Emirates

Emirates Towers, Level 41 Sheikh Zayed Road
Dubai-UAE. P.O Box 3103

Tel.:0097143132317

Kingdom of Saudi Arabia

Khobar Gate Tower
King Fahad Street , Khobar 31952

Tel.: 00966133308334

Kingdom of Saudi Arabia

101 Business Tower, 8th Floor
Al Jubail 35513, Bldg# 9278 ,KSA

Tel.: +966 13 361 5552

Time: 01:00-08:00 **Hours** 25 hour
Morning

Number of Trainees (20-25) **Rate by Saudi Riyal (number)**

Course rate by Saudi Riyal (written) Price includes tickets, transportation, residency, educational material, stationary and coffee break.

United Arab Emirates

Emirates Towers, Level 41 Sheikh Zayed Road
Dubai-UAE. P.O Box 3103

Tel.:0097143132317

Kingdom of Saudi Arabia

Khobar Gate Tower
King Fahad Street , Khobar 31952

Tel.: 00966133308334

Kingdom of Saudi Arabia

101 Business Tower, 8th Floor
Al Jubail 35513, Bldg# 9278 ,KSA

Tel.: +966 13 361 5552